

关于启用校园统一消息平台服务的通知

各部门：

为提升校园信息化服务水平，提高各业务域工作中通知发布、消息推送、消息溯源、消息访问统计等管理工作的效能，信息中心搭建了校园统一消息平台，系统提供基于微信小程序平台的消息发布以及重要信息的手机消息提醒等功能。现系统已启动试运行，各部门可根据自身工作需要申请使用，具体由部门信息员在企业微信中（工作台—审批—消息平台使用申请）提交申请操作，也欢迎就系统使用和优化问题提供反馈建议。

附：统一消息平台操作手册

工作联系人：涂莎 15200899062

信息中心

2021年5月25日

附件

湖南艺术职业学院统一消息平台操作说明

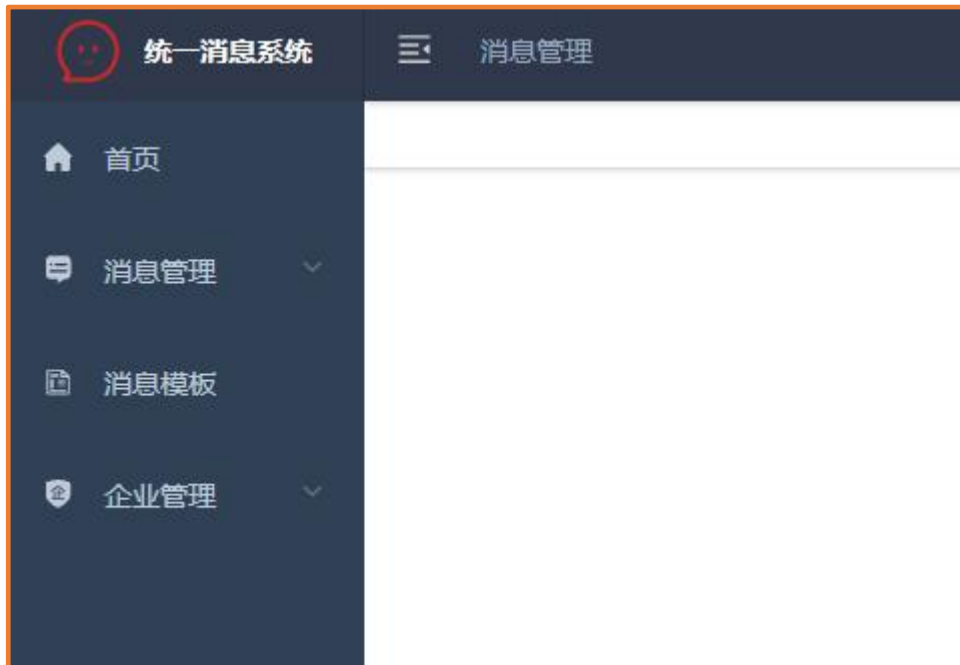
一、管理后台（PC端）登录方式

用PC浏览器访问 <https://mess.arthn.com/manage/#>，输入账号、密码登录系统（务请在第一次登陆后将默认密码修改为具有一定强度的密码）。



平台登录页面

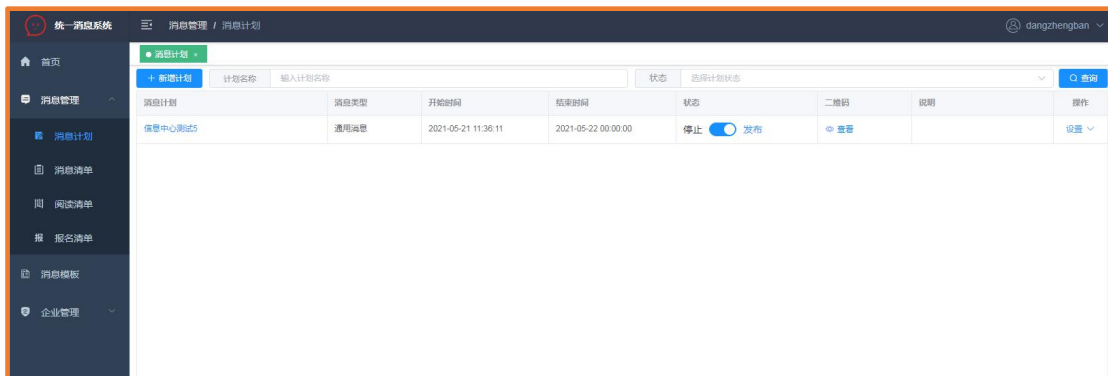
进入系统后的界面如下图所示：



平台登录后的主界面

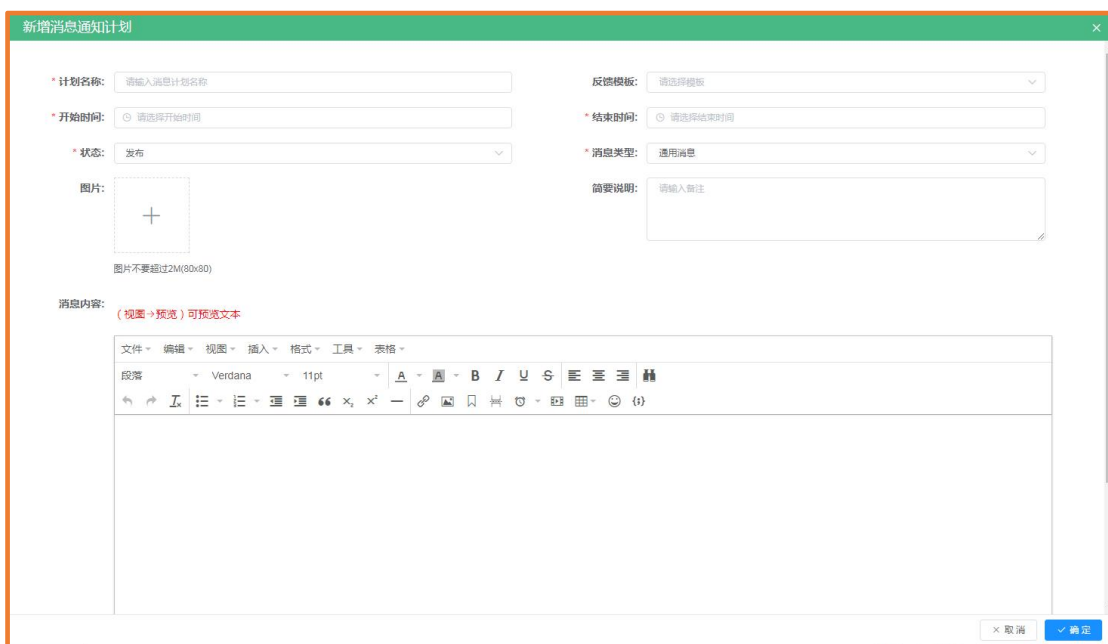
二、消息的新建和推送

通过“消息管理”菜单选项对消息进行管理、查询、配置等操作。



1、新建拟推送消息

点击“消息计划”——“新增计划”，视图如下：



根据需要设置、填写各选项（星号项为必填项目），主要选项说明如下：

✓消息类型：分为通用消息/个性化消息。通用消息即所有接收对象看到的是一致内容；个性化消息，即根据接收者身份不同存在变量值的消息，比如工资条。

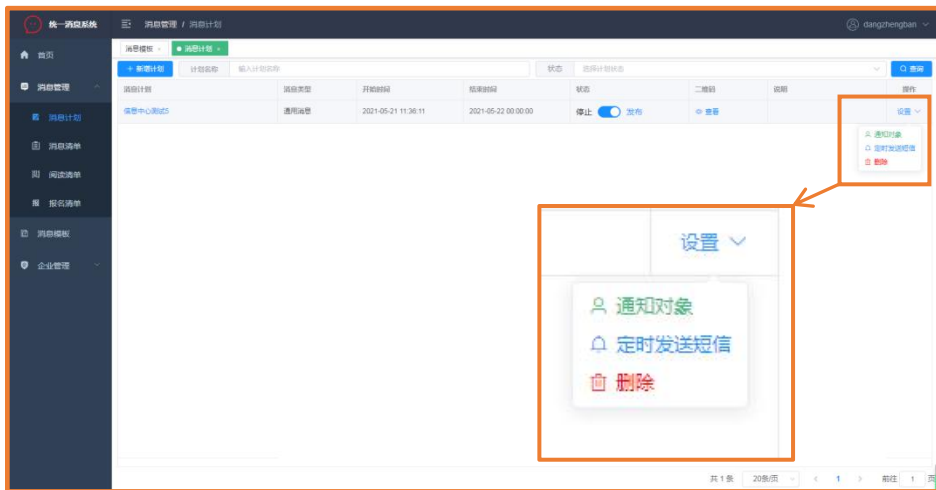
✓图片：为消息的标题预览图，如图



✓消息内容：可以添加文字、图片、超链接、嵌入外部视频等。

2、消息计划设置

创建完消息计划后，请在计划列表最右侧点击“设置”明确“通知对象”。

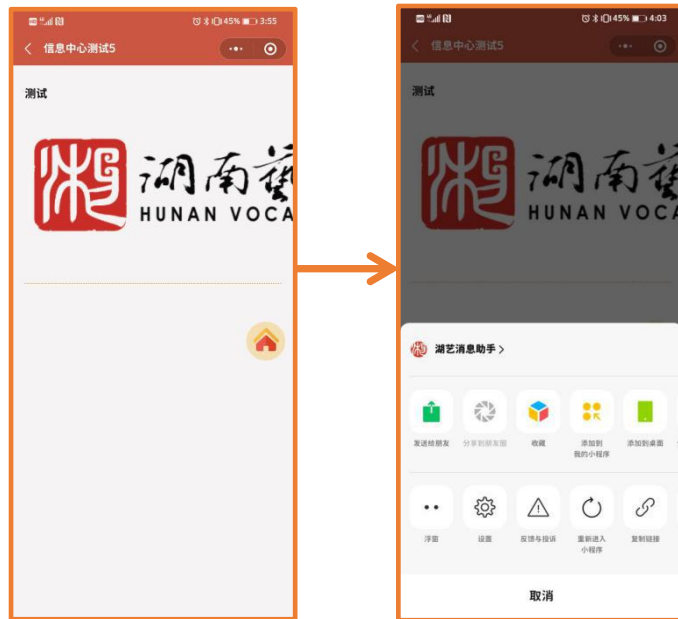


设置通知对象即指定消息的接收者。

3、消息的推送



设置好消息计划和通知对象后，在消息计划列表栏的“二维码”表项下方点击“查看”，将弹出此消息计划所对应的小程序二维码，管理员用微信扫码扫描该二维码，将打开该消息计划的小程序页面，点击该页面右上角的选项按钮（如下图），在下方弹出页面中选择“发送给朋友”，将该页面推送给对应的人或至对象微信群中。



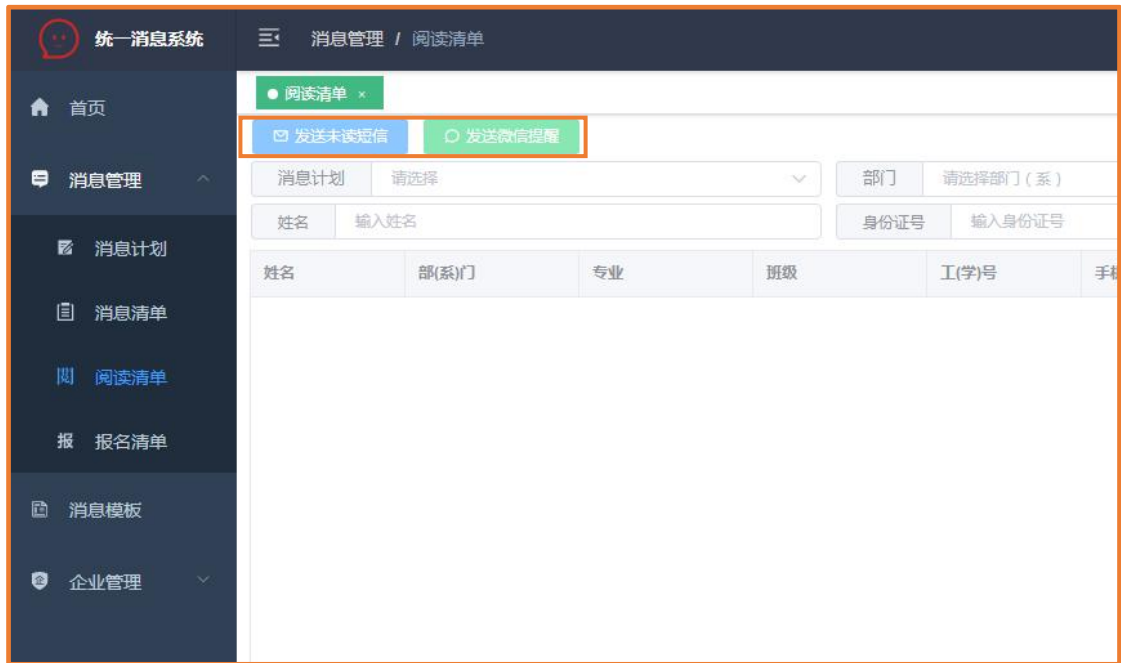
三、消息被阅读情况的查阅

管理员可通过“消息清单”选项查看各条消息的应阅读人数、已阅读人数、未阅读人数等数据，以全面了解消息的抵达率。

| 消息计划 | 开始时间 | 结束时间 | 状态 | 应阅读人数 | 已阅读人数 | 未阅读人数 | 报名人数 | 转发人数 | 已发短信条数 | 说明 | 操作 |
|---------|---------------------|---------------------|----|-------|-------|-------|------|------|--------|----|------------------------|
| 信息中心测试5 | 2021-05-21 11:36:11 | 2021-05-22 00:00:00 | 正常 | 19 | 5 | 14 | 0 | 1 | 0 | | 发送短信提醒 |

四、重要消息的提醒发送

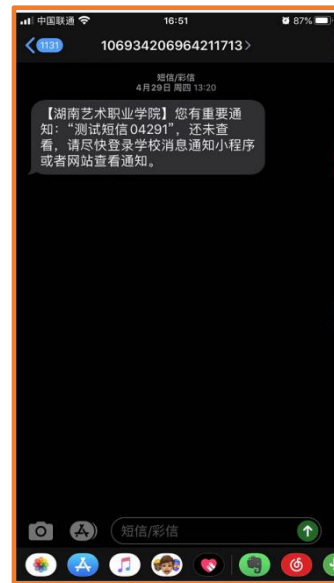
对于重要消息，管理员可在“阅读清单”选项中推送微信提醒和手机短信，以对尚未打开信息阅读的用户进行提示。



用户收到的未读消息提醒:



微信中是以服务通知形式提醒



手机短信提醒

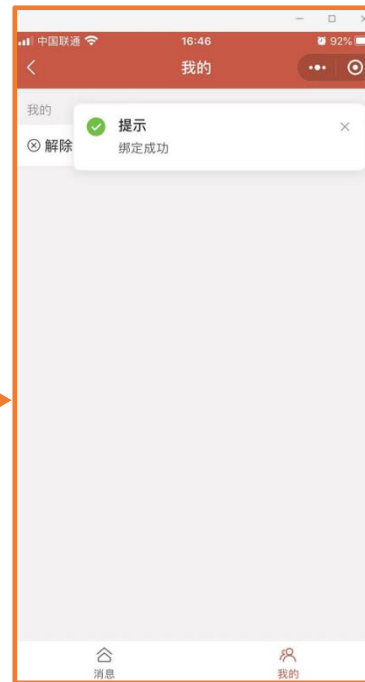
五、普通用户的使用

(1) 关注小程序并授权登录

打开微信，搜索小程序“湖艺消息助手”或扫描下面二维码，进入后授权登录并绑定用户信息。




关注“湖艺消息助手”小程序



仅在通讯录里的师生才能绑定，若无法绑定请联系信息中心。




建议勾选授权登录下方的“总是保持以上选择，不再询问”的选项

(2) 阅读消息后如需退出，请点击页面右上角的  按钮。



(3) 历史消息的查阅

打开一条消息后如下方图左，点击图中  ，即可查看所有历史消息。

